

105 學年畢業典禮預演及當日說明

壹、日期及時間

- 一、預演日期時間：6月1日上午09：30~12：00
- 二、校級畢業典禮日期時間：6月3日上午08：50~11：40

貳、參加人員

博士班授袍代表、碩士授袍代表、大學部授證撥穗代表、及所有授獎同學、畢業生致詞代表。

參、進場

※請尚無袍服者，務必向總務處保管組借用或詢問相關借用資訊

- 一、08:50-09:10入場：畢業生請**著袍服**進場。進場後請檢查座位下獎牌袋內姓名牌(博士生及授袍代表姓名牌於09:15 集合時發)
- 二、參加同學家長入場方式：由**著袍服同學帶家長入場**，每位同學可攜帶一位家長(同學及家長座位請參考座位表)，其餘家長請至立夫101-105 教室觀禮，教室內有視訊連線。
- 三、09: 15前請博士生授袍(6人)、碩士生授袍(6人)及大學生撥穗代表(6人)，至國際會議廳外集合，準備隨權杖進場儀式。
- 四、09:10 後學生及家長暫停入場，董事長、校長、貴賓、非權杖隊伍之校內師長入場。場內準備典禮開始，遲到同學請至場外靜候服務同學帶領入座。
- 五、09:20 權杖入場儀式，請博士生、碩士生及大學生授袍撥穗代表跟隨研究生事務長及校內師長之後進場後，走到自己座位。

肆、授袍授證頒獎

授袍、撥穗、授證及頒獎動作說明影片，可上學校首業畢業典禮專區

參考。

一、博士生及碩士生代表授袍：(不戴帽)

- (一)博(碩)士畢業生依工作人員引導順序上台(披肩置於左小臂上)。
- (二)上台前將姓名牌交予司儀確認唱名。
- (三)走向校長並交付披肩，轉身背向校長，由校長將披肩穿戴好(可視高度適時蹲低)下典禮台。

二、撥穗暨授證：(請事先檢查帽穗)

- (一)由林副校長擔任撥穗授證(由畢業生的右側撥至左側，注意身高和撥穗者的高度要配合)，再授證。
- (二)撥穗授證同學依司儀唱名依序上台(等待區距授獎區保持三大步距離)，學生往前至林副校長面前，低頭接受撥穗及畢業證書夾；攝影組同學會持續拍照不用刻意停頓，再與林副校長握手後離開，離開時學生向左橫跨一步再下台，證書夾不用還，下一位同學接續向前。(上台時可問候師長好，離開時注意說聲謝謝師長，並請配合師長的動作~可能會先握手再照相)

三、頒獎：

- (一)頒獎人：由司儀邀請上台前擔任頒獎人，司儀會適時的通知頒獎人。
- (二)順序：年度研究生、學業、德育、服務、體育、柳川青年獎、英才、杏林獎(若代表授證、撥穗且有領獎者或有領二項獎者，請依第一項位置就位)
- (三)動作：授獎同學上台前將姓名牌(置於座位下獎牌袋內)交予司儀確認。依司儀唱名依序上台(等待區距授獎區保持三大步距離)，學生往前至頒獎人面前，接受獎牌；攝影組同學會持續拍照不用刻意停頓，離開時學生向左橫跨一步再下台，下樓梯後請將獎牌拿給司獎同學，下一位同學接續向前。
- (四)獎座：領獎同學獎座要拿穩(授獎時)，以免受損，個人獎牌置於座位下，若有問題可於會後送至軍輔組協助處理。

伍、畢業生致詞：

致詞時會請同學起立向師長及家長謝恩，請同學配合。

陸、歡送畢業生：合唱團歡送畢業曲目：さくら〈櫻〉

柒、其他注意事項

- 一、攝影：攝影同學會於領獎及下台後拍照，事後會將照片置於畢業專區，請同學家長不得至舞台前方拍照。
- 二、最後叮嚀同學典禮全程保持靜肅及參與，全程儘量不得外出，典禮完成後待貴賓、師長離席後再離開，以示尊敬，典禮後至一樓大廳有祝福雞尾酒會

~~敬祝各位畢業後前程似錦，一帆風順~~